In te vullen door de klant:

Bedrijfsnaam: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naam contactpersoon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Postcode & gemeente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefoon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Klantnummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Afwijkend retouradres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In te vullen door de klant:

* Reparatieopdracht
* Garantieclaim (Voeg aub een aankoopbewijs met datum bij)

Type machine: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Serienummer: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aankoopdatum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gekocht in welke winkel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Meegeleverde accessoires: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Omschrijving van het probleem: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Opmerkingen: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Gebruik:

* Privé
* Commercieel / professioneel

In te vullen door fischer Order management (indien garantie):

klachtnummer SAP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In te vullen door het service center Elgepa:

Acceptatiedatum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Contactpersoon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefoon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Proces:**

Alle info ivm onze naverkoop diensten, vindt u terug via [deze link](https://www.fischer.be/nl-be/service/na-verkoop-diensten).

1. Vul dit reparatieformulier in.
2. Vul het transportdocument van DHL volledig in via [deze link](https://my.dhlecommerce.be/return-portal/61030a96-cd3a-4c8e-8498-06255db89166) en download een kopie.
3. Stuur het transportdocument en reparatieformulier door naar complaint@fischer.be
4. Print het transportdocument en het reparatieformulier af en doe het samen met een kopie van de aankoopfactuur in de koffer van de machine.
5. Verpak het defecte apparaat veilig voor transport in een stabiele verzenddoos of een fischer gereedschapskoffer.
6. Stuur de machine samen met de documenten op naar Elgepa Kasterlee, Biezenveld 5C, 2460 Kasterlee, België via de ophaalservice van Elgepa die u hebt aangevraagd in stap 2.
7. Voor vragen, kan u terecht op het algemeen nummer van fischer België 015/284 700 of via info@fischer.be of bij het fischer Service Center Elgepa (0498/85 68 90 of info@elgepa-kasterlee.be)
8. Na een succesvolle herstelling pikt een pakketdienst het herstelde fischer gereedschap op maximaal 72 uur (als alle onderdelen voorradig zijn) nadat het fischer Service Center het gereedschap heeft ontvangen.
9. U ontvangt uw herstelde machine.

**Voorwaarden:**

* Door dit reparatieformulier in te vullen, verklaart u zich akkoord met onderstaande voorwaarden:
	+ fischer België behoudt zich het recht te oordelen of uw reparatieaanvraag binnen of buiten garantie valt.
	+ Bij elke reparatieaanvraag binnen garantie wordt u gratis een vervangtoestel ter beschikking gesteld.
	+ Bij elke reparatieaanvraag buiten garantie kan u een vervangtoestel aanvragen via het fischer Service Center Elgepa (0498/85 68 90 of info@elgepa-kasterlee.be) aan bepaalde voorwaarden en huurkost.
	+ Bij elke reparatieaanvraag buiten garantie wordt een bestekkost aangerekend van €50.
		- Deze vervalt wanneer de reparatie effectief doorgaat of wanneer een nieuw toestel wordt aangeschaft.
	+ Indien de kosten van reparatie minder dan 45% van de nieuwwaarde van het toestel bedragen, wordt het toestel sowieso hersteld. De kosten van de reparatie buiten garantie worden u doorgerekend.
	+ Indien de kosten van reparatie meer dan 45% van de nieuwwaarde van het toestel bedragen, wordt er een offerte voor reparatie opgesteld en/of een nieuw toestel aangeboden. De kosten van de reparatie buiten garantie, indien deze doorgaat, worden u doorgerekend.
	+ Indien u niet binnen de maand reageert op een offerte van onze service partner voor reparatie van het toestel, dan wordt het toestel op uw kosten niet hersteld teruggezonden.